

申請必要書類一覧（測量等）

No.	様式	書類名	提出部数	チェック
1	1-1	入札参加資格審査申請書	1	□
	1-3	〃 【測量等】		
	3-1	入札参加資格申請登録用紙【測量等】		
	3-2	〃		
2	添付資料	登録証明書等の写し ①申請業種に係わる登録等を受けている場合 それに係る書類及び証明書等 ②申請業種に係わる登録等を受けていない場合 商業登記簿謄本（ただし、個人の場合は身分証明書）	1	□
3	9	業務経歴書	1	□
4	10	技術者経歴書	1	□
5	添付資料	財務諸表（審査基準日は直近の決算日）	1	□
6	13-2	営業所及び委任関係一覧表	1	□
7	任意様式可	委任状兼使用印鑑届	1	□
8	添付資料	法人（個人）県民税、事業税及び自動車税の納税証明書の写し	1	□
9	添付資料	消費税及び地方消費税の納税証明書の写し	1	□

●提出にあたっての注意事項

- ・番号順にA4判ファイル（紙製に限る。色の指定なし。）に綴り、背表紙には申請者名を記入すること。ただし、該当がないものについては提出不要。
- ・受領書等の返信が必要な場合は、切手を貼った返信用封筒、返信用ハガキ等を同封すること。切手の貼っていないものは返送できません。
- ・入札参加資格申請登録用紙（様式3-1、3-2）のExcelデータはシステム登録の際に必要なためCD-Rに保存し提出すること。

●添付書類に関する注意事項

- ・No.2申請業種に係わる証明書及び登録通知書（写し可）について、委任先を設ける場合は、委任先の登録等が確認できる書類の写しを添付すること。
測量一般、航空測量 測量法第55条の8の規定に基づく書類
調査関係 地質調査、補償・建設コンサルタントの登録通知、不動産鑑定登録証明書
土木設計 建設コンサルタントの登録通知書
建築設計 建築事務所登録証明書

- No.5 財務諸表（審査基準日直前2年の各営業年度分）については以下のとおりとする。
法人 貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書
個人 営業用純資本額調書、収支計算書
※ ただし、測量一般、航空測量を申請するものについては、「測量法第55条の8の規定に基づく書類」に財産諸表が含まれているため省略できる。

 - No.8 法人（個人）県民税、事業税及び自動車税の納税証明書については、申請日から遡って3ヶ月以内に課税地を所轄する福島県各地方振興局県税部で発行されたものとする。また、証明事項は法人（個人）県民税、法人（個人）事業税と自動車税とする。審査基準日の直前1年間における、福島県に納付し又は納付すべき額として確認したものとすること。ただし、自動車税については、納期限が到来している直近分のものとする。

 - No.9 消費税及び地方消費税の納税証明書については、申請日から遡って3ヶ月以内に申請者の主たる営業所所在地を所管する税務署で発行されたものとする。ただし、審査基準日直前営業年度の経営事項審査を申請した時に添付した納税証明書で未納がないことを確認できる場合は、その写しが使用できるものとする。また、証明事項は、消費税及び地方消費税とする。審査基準日の直前1年間における、納付し又は納付すべき額として確定したものとすること。納税証明書の様式は、税額の証明書（その1）又は未納がないことの証明（その3、その3の2、その3の3）とする。
- 各様式の記載例及び記入上の注意を、十分に確認してください。
 - 受付した申請書の控えを御希望の場合は、受付印を押印する書類等を、申請者において御用意願います。