

受付印

法人等異動届出書

年 月 日 (あて先) 大熊町長様 次のとおり届出します。	本店所在地	〒 電話 () -
	(フリガナ) 法人名	
	(フリガナ) 代表者氏名印	印

異動年月日	年 月 日	登記年月日	年 月 日
異動事項	異 動 前		異 動 後
1 法人名			
2 本店所在地	本店移転後の旧事務所は 廃止・継続		
大熊町内の 事務所等の異動 ※分割法人の異動	移転営業・休業・休業再開・廃業	住所： 電話：() -	住所： 電話：() -
	※異動事項を○で囲み、移転した場合は移転先の所在地を記載ください。		
4 代表者			
5 事業年度	月 日 から 月 日まで		月 日 から 月 日まで
6 資本金又は出資金の額			
7 移転営業	連絡先 住所 氏名	電話 () -	
8 休業	連絡先 住所 氏名	電話 () -	
9 休業再開	連絡先 住所 氏名	電話 () -	
10 廃業	連絡先 住所 氏名	電話 () -	
11 合併	合併法人		
	被合併法人		
12 分割	分割の種類 分社型・分割型	分割承継法人	
		分割法人	
13 その他 ()			
14 関与税理士	電話 () -		
備考			
添付書類	1. 登記事項に異動が生じた場合は、登記事項証明書等の写一通		法人番号
	2. 合併の場合は、1に加えて合併契約書の写一通		
	3. 分割の場合は、1に加えて分割計画書又は分割契約書等の写一通		

※届出事項に異動が生じた場合には必要事項を記載し30日以内に提出してください。